

# Module de formation

## IA générative & Optimisation des processus métiers

Se préparer à optimiser les processus opérationnels en entreprise en exploitant l'ia générative (ex : chat gpt) de manière éthique et durable

*Formation présentielle*

### A QUI S'ADRESSE CETTE FORMATION ?

#### Profils du stagiaire

- ★ Collaborateur s'initiant à l'usage de l'Intelligence Artificielle (IA) comme Chat GPT

#### Prérequis

- ★ Usage pratique du numérique (internet, mail, ..), première initiation éventuelle à des outils d'IA générative (comme chat GPT)

### OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES ET COMPÉTENCES VISÉES

#### Au terme de la formation, le stagiaire sera capable d'

- ★ Expliquer le fonctionnement de l'IA générative (ChatGPT) et des modèles de langage (LLM) dans un contexte professionnel (incluant la sécurité et la confidentialité)
- ★ Rédiger et optimiser des prompts adaptés aux besoins spécifiques de son service pour améliorer la pertinence et l'efficacité des réponses notamment de ChatGPT.
- ★ Intégrer l'IA générative dans ses processus opérationnels en créant un assistant virtuel métier pour automatiser et optimiser des tâches quotidiennes.

### CONTENU & PROGRESSION PÉDAGOGIQUE

#### Introduction à l'IA générative et aux LLM

- **Objectifs :**
  - Comprendre les bases des modèles de langage de grande taille (LLM).
  - Différencier les types d'IA et situer ChatGPT dans ce contexte.
- **Activités :**
  - Présentation interactive sur les concepts fondamentaux de l'IA générative.
  - Démonstration des capacités de ChatGPT à travers des exemples concrets.
  - Débat participatif : Les opportunités et les limites des LLM.

#### Analyse des usages et premières limites du LLM ChatGPT

- **Objectifs :**
  - Identifier les cas d'usage métier pertinents pour l'IA générative.
  - Comprendre les limites du modèle (hallucinations, sensibilité aux données).

- **Activités :**
  - Analyse de cas pratiques par secteur d'activité (marketing, gestion de projet, e-commerce).
  - Travail en groupe pour explorer des scénarios spécifiques.
  - Synthèse des limites observées et discussion des bonnes pratiques.

### **Création et optimisation de prompts sur cas d'usage métier**

- **Objectifs :**
  - Apprendre à rédiger des prompts efficaces pour des besoins spécifiques.
  - Structurer les demandes à l'aide de la méthode OPRO.
- **Activités :**
  - Rédaction de prompts par rôle et par contexte (avec évaluation de leur pertinence).
  - Mise en pratique avec des tests directs sur ChatGPT.
  - Analyse des résultats et optimisation collaborative.

### **Confidentialité et risques dans l'utilisation de ChatGPT**

- **Objectifs :**
  - Appréhender les enjeux éthiques liés à l'utilisation de l'IA générative.
  - Identifier les biais et s'assurer de la conformité réglementaire (RGPD).
- **Activités :**
  - Étude de cas : Incidents liés aux biais ou aux fuites de données.
  - Élaboration d'une checklist de bonnes pratiques pour l'usage sécurisé de ChatGPT.
  - Atelier débat : Menaces et opportunités de l'IA générative.

### **Création et exploitation d'un assistant virtuel métier**

- **Objectifs :**
  - Intégrer l'IA générative dans un processus métier.
  - Créer un prototype d'assistant virtuel pour automatiser une tâche spécifique.
- **Activités :**
  - Analyse des besoins métiers et choix du cas d'usage.
  - Création collaborative de l'assistant virtuel via ChatGPT.
  - Tests croisés entre équipes et analyse des résultats.

## **ORGANISATION ET EXPÉRIENCE DE FORMATION**

### **Équipe pédagogique**

Upskilling accompagne et forme les entreprises à tirer partie des nouvelles technologies comme un levier de transformation et d'amélioration. Notre objectif est d'accompagner les professionnels à ancrer les nouvelles compétences digitales durablement.

Nos intervenants formateurs( bac +5) et plusieurs années d'expérience de pratique et de formation accompagnent les stagiaires dans leur parcours de formation.

La formation est ainsi animée par des professionnels de l'informatique et de la pédagogie, dont les compétences techniques, professionnelles et pédagogiques ont été validées par des certifications et/ou testées et approuvées par les éditeurs et/ou notre équipe pédagogique.

### **Contact**

Administratif - [formation@upskilling.com](mailto:formation@upskilling.com)

### **Moyens pédagogiques**

Un formateur vous guide dans votre progression et converse avec vous tout au long de votre apprentissage.

Le formateur utilisera les différentes méthodes expositives, démonstratives, interrogatives, actives et expérientielles permettant d'acquérir les éléments théoriques et méthodologiques pour les mettre en pratique en séance et entre les séances.

Le produit Skillpilot est mis à disposition pour accéder aux ressources de mission ainsi que le livret pédagogique.

## **Durée**

- Une durée totale de formation de 7h00 :

**Lieu** : Dans les locaux de l'entreprise ou en salle de formation (selon le besoin intra ou inter-entreprise)

## **Dispositif de suivi de l'exécution et de l'évaluation des résultat de la formation**

Les stagiaires sont accompagnés et suivis : suivi des présences lors de la journée de formation

Les stagiaires sont préparés par le formateur avec des mises en citation tout au long de la formation en pratiquant

- Cas pratiques
- Mise en pratique dans leur contexte

**À la fin de la formation, le stagiaire reçoit ses résultats et obtient son certificat de réalisation si**

- le stagiaire a été présent et impliqué sur l'ensemble de la formation
- le stagiaire a présenté ses travaux de mise en pratique en fin de formation

A la fin de la session de formation, le stagiaire recevra un formulaire d'évaluation à chaque fin de session de formation pour mesurer la qualité de la formation

## **Moyens techniques**

Formation en présentiel :

- Salle de formation
- Tables, chaises (idéalement en U)
- Paperboard
- Vidéo projecteur

Merci de bien vouloir vérifier que vous avez à disposition un environnement informatique :

- Ordinateur connecté à internet
- Webcam et micro

## **Accessibilité**

UPSKILLING répond à la réglementation concernant l'accessibilité aux personnes en situation de handicap. Dans ce contexte, il veille à l'application des conditions d'accueil et d'accès des publics en situation de handicap.

Notre processus suit des étapes précises et concrètes : Identification d'un potentiel handicap, détermination de la typologie du handicap : moteur, auditif, visuel, intellectuel, psychique ou visuel, transmission d'un questionnaire pour mettre en place les compensations possibles et personnalisables en adéquation avec le besoin du stagiaire qu'il aura exprimé.

Dans le cas d'une formation en salle chez le client, celui-ci est sollicité pour garantir le respect de nos processus.

Référent Handicap avec adresse mail : Thomas BLANC [t.blanc@upskilling.com](mailto:t.blanc@upskilling.com)

## Modalité d'inscription et délais d'accès

Par convention de formation avec le client

Les inscriptions pour effectuer une analyse du besoin avec l'équipe formation auprès de [formation@upskilling.com](mailto:formation@upskilling.com)

1. Analyse du besoin
2. Validation du projet de formation
3. Contractualisation

## Effectif plafond / Plancher

Plancher : À partir de 5 personnes

Plafond : 10 personnes

Ces éléments respectent nos normes qualité pour garantir la meilleure expérience de formation.

## Tarif

Session Intra-entreprise : 1 950€ ht

Session Inter-entreprise : 425 € ht / stagiaire

+ Coût salle de formation si souhaité par le client à déterminer (lieux et tarifs proposés par Upskilling)